



Formulario del Acuerdo de Responsabilidades de Representantes del Programa de Productos de la Unidad de Servicio (SUPPR) 2026-2027

Responsabilidades de la persona voluntaria: La persona que desempeña la función de **Representante del Programa de Productos de la Unidad de Servicio (SUPPR)** coordina los Programas de Productos de Otoño y de Galletas de Girl Scouts dentro de la Unidad de Servicio.

Nombre/Número de la Unidad de Servicio:

Nombre(s) y apellido(s):

Dirección:

Ciudad, estado y código postal:

Teléfono (¿Puede recibir mensajes de texto? Sí/No):

Correo electrónico

Al entregar este formulario, acepto lo siguiente:

- Acepto esta función como persona voluntaria, completaré todos los requisitos del puesto y cumpliré con estas responsabilidades de la mejor manera posible.
- En caso de que ya no pueda desempeñar las responsabilidades de **Representante del Programa de Productos de la Unidad de Servicio (SUPPR)**, notificaré de inmediato a la Gerencia del Programa de Productos de Girl Scouts of Utah por medio del correo electrónico info@gsutah.org. Asimismo, devolveré todos los registros correspondientes a los Programas de Productos de este año, así como todos los productos que no hayan sido recibidos ni firmados por las tropas al Departamento del Programa de Productos de Girl Scouts of Utah.



- He leído y cumpliré todas las reglas y los requisitos del Programa de Venta de Productos establecidos en “Volunteer Essentials” y “Safety Activity Checkpoints” de Girl Scouts of Utah.
- Trabajaré en colaboración con el personal del Consejo para asegurar que todas las tropas participantes de mi Unidad de Servicio estén registradas y cuenten con un mínimo de dos personas voluntarias adultas registradas y cinco niñas registradas.
- Completaré todas las capacitaciones requeridas, cumpliré con todos los plazos establecidos y seguiré todos los procedimientos indicados por el Consejo de Girl Scouts of Utah.
- Brindaré orientación a los nuevos **Administradores del Programa de Productos de la Tropa (TPM)**.
- Apoyaré a los Administradores del Programa de Productos de la Tropa (TPM) conforme a los lineamientos establecidos por el Consejo.
- Distribuiré todos los materiales del Programa de Productos y de ventas a los Administradores del Programa de Productos de la Tropa (TPM).
- Trabajaré con el Consejo para asegurar que ninguna tropa que tenga una deuda pendiente con Girl Scouts of Utah participe en ningún Programa de Productos.
- Revisaré los pedidos de las tropas en el(los) sistema(s) web del proveedor dentro del plazo establecido.
- Acepto fungir como punto de entrega para los pedidos del Programa de Productos de Otoño de las tropas.
- Asumiré la responsabilidad de los productos del Programa de Productos de Otoño de las tropas.
- Asumiré la responsabilidad de los productos del Programa de Productos de Otoño que estén bajo mi resguardo; aceptaré y firmaré los recibos de los productos entregados en el punto de entrega, coordinaré su distribución y emitiré los recibos correspondientes de los productos entregados a los Administradores del Programa de Productos de la Tropa (TPM).
- Distribuiré las recompensas del Programa de Productos a los Administradores del Programa de Productos de la Tropa (TPM), confirmaré la exactitud de los pedidos enviados por M2Media y/o ABC Bakers, separaré las recompensas por tropa y las distribuiré de manera correcta y oportuna.
- Entiendo que Girl Scouts of Utah compartirá mi información de contacto con otros **SUPPR** y con los **Administradores del Programa de Productos de la Tropa (TPM)** de mi Unidad de Servicio.



- Entiendo que Girl Scouts of Utah me proporcionará información de acceso restringido para utilizarla únicamente en el desempeño de mis funciones como persona voluntaria de Girl Scouts. Queda prohibida cualquier divulgación o distribución no autorizada de dicha información, incluidos, entre otros, direcciones, números telefónicos, direcciones de correo electrónico y otros datos, para cualquier propósito distinto a las actividades oficiales de Girl Scouts. El incumplimiento de esta disposición podrá dar lugar a la **terminación de mi servicio como persona voluntaria de Girl Scouts of Utah.**
- Declaro que toda la información que he proporcionado es verdadera. Entiendo que la falsificación u omisión significativa de información podrá ser motivo para la **terminación de mi servicio como persona voluntaria** en Girl Scouts of Utah.
- Acepto recibir mensajes de texto de Girl Scouts of Utah sobre los Programas de Productos.

Acepto desempeñar la función de Representante del Programas de Productos de la Unidad de Servicio (SUPPR) para los Programa de Productos 2026-2027.

Nombre completo (en letra de molde)

Firma

Fecha